

## Reisebürozugang versus Unternehmenszugang

1.

### Administrationszugang: Reisebüro

Das Reisebüro verfügt über einen Reisebüro-Zugang mit dem folgenden Funktionsumfang:

- Aktuelle Buchungen aller Firmenkunden
- Buchungshistorie aller Firmenkunden
- Reportings zu den Firmenkunden
- Buchung für alle Reisenden
- Administration der Grunddaten eines Unternehmens inkl. Reisebüro-Kundenr.
- Administration der Reisebüro-Mitarbeiter
- Grundeinstellung des Reisebüros (Öffnungszeiten, Feiertage, 24h Queue etc.)

### Administrationszugang: Unternehmen

Für jedes Unternehmen wird mit Anlage des Unternehmens bzw. der Niederlassung ein Administrator-Zugang generiert. In einigen Fällen möchten Firmenkunden aus Datenschutzgründen nicht, dass dieser Zugang dem Reisebüro ausgehändigt wird. Die Administration erfolgt in diesen Fällen durch das Unternehmen.

Mit dem Unternehmens-Administrations-Zugang stehen folgende Funktionen zur Verfügung, die über den Reisebüro-Zugang nicht verfügbar sind:

- Neuanlage, Löschung, Änderung von Mitarbeiter-Daten
- Neuanlage, Löschung, Änderung von Abteilungen
- Administration von Reiseantrags-, Buchungs-, Abrechnungs- und Reporting-Rechten
- Administration der Reisekostenabrechnung (Spesenarten, Konten, Steuerschlüssel, Verpflegungspauschalen, RKA-Export)
- Buchhaltungsfunktion der Reiseabrechnung
- Hinterlegung der Reiserichtlinien
- Administrationsfunktion „Mein Unternehmen“



#### Weitere Fragen?

Per Mail an [support@atlatos.com](mailto:support@atlatos.com)  
oder per Telefon: 06431 - 212 49 80  
Mo. - Fr. von 9:00 Uhr bis 17:00 Uhr